

# รายละเอียดการเตรียมตัวเข้าประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในชุมชนกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2559

## 1. การเดินทาง(ผู้เข้าประกวด)

ผู้จัดฯ จะสนับสนุนเงินค่าพาหนะสมทบให้กับผู้เข้าประกวด เขตละ 1,000 บาท

**หมายเหตุ** การติดต่อรับเงินค่าพาหนะสมทบของผู้ประกวดและกองเชียร์ ขอให้ตกลงกันภายในเขตว่าจะมอบใครเป็นผู้แทน 1 คนมารับ (ผู้จัดฯจะยึดชื่อผู้แทนเขตที่จะรับเงินตามใบตอบกลับท้ายเอกสารนี้) โดยขอให้ผู้แทนเขตติดต่อรับเงินในช่วงเย็นของวันประกวดวันที่ 2 โดยผู้รับต้องเตรียมสำเนาบัตรประชาชน 2 ใบ หลังจากนั้นผู้แทนเขตจึงจะนำเงินไปมอบให้ผู้เข้าประกวด

## 2. อาหาร

### 2.1. ผู้ประกวดวันแรก

- ผู้จัดฯ เตรียมอาหารว่าง ทั้งรอบเช้าและบ่าย
- กองเชียร์ ไม่เกินเขตละ 10 คน ผู้จัดเตรียมอาหารว่าง ทั้งรอบเช้าและบ่าย
- ผู้ประกวด 4 คนกับเจ้าหน้าที่เขตหรือเจ้าหน้าที่ชุมชน 1 คน ที่ต้องเดินทาง มาวันที่สอง เวลา 14.00 น. ทางผู้จัดฯ เตรียมอาหารว่างและค่าเบี้ยเลี้ยงให้ผู้ประกวด 4 คนๆ ละ 100 บาท

### 2.2. ผู้ประกวดวันที่สอง

- ผู้จัดฯ เตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าประกวด 4 คน
- ผู้จัดฯ เตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน ให้กับกองเชียร์ ไม่เกินเขตละ 10 คน

## 3. การลงทะเบียน

- **วันแรก** ผู้เข้าประกวด รอบเช้าจะต้องลงทะเบียน ณ บริเวณหน้างาน ในเวลา 07.30 น.  
รอบบ่ายจะต้องลงทะเบียน ณ บริเวณหน้างาน ในเวลา 13.00 น.
- **วันที่สอง** ผู้เข้าประกวด รอบเช้าจะต้องลงทะเบียน ณ บริเวณหน้างาน ในเวลา 07.30 น.  
**\*\* ผู้ที่ประกวดวันแรก จะต้องมาลงทะเบียน ณ บริเวณหน้างาน ในเวลา 14.00 น.  
เพื่อทำการซ้อมและรับรางวัลพระราชทาน**

## 4. การนำเสนอ

- จำนวนผู้นำเสนอบนเวที ไม่เกิน 4 คน (ไม่รวมผู้ดูแลคอมพิวเตอร์)
- ผู้เข้าประกวดพร้อมกัน ณ ห้องประกวดและเริ่มประกวดตามลำดับจับฉลาก
- ผู้เข้าประกวดมีเวลาการนำเสนอผลงานไม่เกิน 10 นาที โดยจะมีการเตือนเมื่อเหลือเวลา 3 นาที และต่อมา 1 นาที โดยใช้นาฬิกาจับเวลาของคณะกรรมการเป็นมาตรฐาน
- การนำเสนอรอบแรก 10 นาที ผู้เข้าประกวดควรที่จะแจ้งรายละเอียดการนำเสนอต่อเจ้าหน้าที่ด้วย เช่น มีการแสดงออกมาก่อน หรือไม่ใช่ LCD หรือต้องใช้โต๊ะเก้าอี้ในการนำเสนอ เป็นต้น

## 5. สื่อ และเอกสารประกอบการนำเสนอ

- การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ เช่น ซีดีเพลง, Power Point หรือภาพผลงาน ฯลฯ ต้องไม่เกิน version window XP / Microsoft Office 2007
- ซีดีการนำเสนอ / ไฟล์งาน ขอให้เตรียมสำเนา 2 แผ่น เพื่อเป็นหลักฐานส่งมอบให้โครงการ TO BE NUMBER ONE
- เอกสารประกอบการนำเสนอ ผู้เข้าประกวดจะมอบให้กรรมการตัดสินฯทุกคน หรือ มอบเป็นตัวอย่าง ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ หรือความพร้อมของผู้เข้าประกวด (ไม่มีคะแนนในส่วนความสวยงามของเอกสาร หรือจำนวนเอกสารที่มอบให้คณะกรรมการตัดสินฯ ทุกอย่างจะขึ้นอยู่กับสาระการดำเนินงาน)

### สิ่งที่ผู้จัดการประกวดจัดเตรียมให้กับผู้เข้าร่วมประกวด

- เวที , โต๊ะและเก้าอี้
- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง
- LCD
- ระบบเสียง / ไมค์โครโฟน 2

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคนิคอื่นเพิ่มเติมของผู้ประกวด (ใช้ได้เฉพาะของผู้จัดเท่านั้น)

สอบถามในรายละเอียดตามหัวข้อข้างต้นได้ที่ บ. เซซูแป เอเจนซี จก.

คุณส้ม (ฉวีวรรณ)

โทร. 08-1859-2897