

การเตรียมตัวเข้าประกวดชั้นเรียน TO BE NUMBER ONE ในชุมชนกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒

๑. การเดินทาง(ผู้เข้าประกวด)

ผู้จัดฯ จะสนับสนุนเงินค่าพาหนะสมทบให้กับผู้เข้าประกวด ๑,๐๐๐ บาท/เขต

หมายเหตุ การติดต่อรับเงินค่าพาหนะสมทบของผู้ประกวดและกองเชียร์ ขอให้ตกลงกันภายในเขตว่าจะมอบให้ครึ่งเป็นผู้แทน ๑ คนมารับ (ผู้จัดจะยืดชื่อผู้แทนเขตที่จะรับเงินตามใบตอบกลับท้ายเอกสารนี้) ขอให้ผู้แทนเขตติดต่อรับเงินในช่วงเย็นของวันประกวดวันที่ ๒ โดยผู้รับต้องเตรียมสำเนาบัตรประชาชน ๒ ใบ หลังจากนั้นผู้แทนเขตจึงจะนำเงินไปมอบให้ผู้เข้าประกวด

๒. อาหาร

๒.๑. ผู้ประกวดวันแรก ผู้จัดฯ จัดเตรียม ดังนี้

- อาหารว่าง เข้าและป่าย สำหรับ
 - ผู้ประกวด ๔ คน + ผู้ประสานงานจาก เขต หรือ ชุมชน ๑ คน
 - กองเชียร์ ๑๐ คน/เขต
- ผู้เดินทาง มาวันที่สอง เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อร่วมพิธีประกาศผลและพระราชทานรางวัล ทางผู้จัดฯ เตรียมอาหารว่าง และค่าเบี้ยเลี้ยงให้ผู้ประกวด ๔ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท

๒.๒. ผู้ประกวดวันที่สอง ผู้จัดฯ จัดเตรียม ดังนี้

- อาหารว่าง เข้าและป่าย และ อาหารกลางวัน สำหรับ
 - ผู้ประกวด ๔ คน + ผู้ประสานงานจาก เขต หรือ ชุมชน ๑ คน
 - กองเชียร์ ๑๐ คน/เขต

๓. การลง台เบียน

- วันแรก ผู้เข้าประกวดรอบเข้าจะต้องลง台เบียน เวลา ๐๙.๐๐ น.
ผู้เข้าประกวดรอบบ่ายจะต้องลง台เบียน เวลา ๑๓.๐๐ น.
- วันที่สอง ผู้เข้าประกวดรอบเข้าจะต้องลง台เบียน เวลา ๐๙.๐๐ น.
** ผู้ที่ประกวดวันแรก จะต้องมาลง台เบียน ณ บริเวณหน้างาน ในเวลา ๑๔.๐๐ น.
เพื่อทำการซ้อมและรับรางวัลพระราชทาน

๔. การนำเสนอ

- จำนวนผู้นำเสนอในเวที ไม่เกิน ๔ คน (ไม่รวมผู้ดูแลคอมพิวเตอร์)
- ผู้เข้าประกวดพร้อมกัน ณ ห้องประกวดและเริ่มประกวดตามลำดับจับฉลาก
- ผู้เข้าประกวดมีเวลาการนำเสนอผลงานไม่เกิน ๑๐ นาที โดยจะมีการเตือนเมื่อเหลือเวลา ๓ นาที และต่อมา ๑ นาที โดยใช้นาฬิกาจับเวลาของคณะกรรมการเป็นมาตรฐาน
- การนำเสนอรอบแรก ๑๐ นาที ผู้เข้าประกวดควรจะแจ้งรายละเอียดการนำเสนอต่อเจ้าหน้าที่ด้วย เช่น มีการแสดงออกมาก่อน หรือไม่ใช้ LCD หรือต้องใช้ได้ก่ออิ่มในการนำเสนอ เป็นต้น

๕. สื่อ และเอกสารประกอบการนำเสนอ

- การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ เช่น ชีดีเพลส, Power Point หรือภาพผลงาน ฯลฯ ต้องไม่เกิน **version window XP/Microsoft Office ๒๐๐๗, ๒๐๑๐**
- ชีดีการนำเสนอ/ไฟล์งาน ขอให้เตรียมสำเนา ๒ แผ่น เพื่อเป็นหลักฐานส่งมอบให้โครงการ TO BE NUMBER ONE
- เอกสารประกอบการนำเสนอ ผู้เข้าประกวดจะมอบให้กรรมการตัดสินทุกคน หรือ มอบเป็นตัวอย่าง ขึ้นอยู่กับคุณภาพนิจ หรือความพร้อมของผู้เข้าประกวด (ไม่มีค่าแนนในส่วนความสวยงามของเอกสาร หรือจำนวนเอกสารที่มีอยู่ในคณณะกรรมการตัดสินฯ ทุกอย่างจะขึ้นอยู่กับสาระการดำเนินงาน)

สิ่งที่ผู้จัดการประมวลจัดเตรียมให้กับผู้เข้าร่วมประมวล

- เวที , โต๊ะและเก้าอี้
 - คอมพิวเตอร์โนํตบุ๊ค ๑ เครื่อง
 - LCD
 - ระบบเสียง/ไมโครโฟน ๔
- หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ทางด้านเทคนิคอื่นเพิ่มเติมของผู้ประมวล (ใช้เดิมพำนัชของผู้จัดเท่านั้น)

สอบถามในรายละเอียด ได้ที่

สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE

โทร.๐๘-๕๙๐-๘๔๑๑, ๐๘-๕๙๐-๘๑๘๘, ๐๘-๕๙๐-๘๘๘๘

บ. เชชูแป๊ป เอเจนซี จำกัด

คุณส้ม (ฉวีวรรณ) โทร. ๐๘-๑๖๕๙-๒๔๗๗